

Согласовано:

Председатель Профкома
ГБУЗ «Пензенская РБ»

О.В.Какшина

« 12 »



2022 года

Утверждено:

Главный врач ГБУЗ «Пензенская РБ»

А. Н. Лавров



2022 года

ПОЛОЖЕНИЕ о системе оплаты труда работников государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Пензенская районная больница»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Пензенская районная больница» функции и полномочия учредителя, в отношении которых осуществляет Министерство здравоохранения Пензенской области (далее – Положение), разработано в целях:

1.1.1. создания условий для использования принципов «эффективного контракта»¹ при установлении системы оплаты труда работников государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Пензенская районная больница», функции и полномочия учредителя, в отношении которых осуществляет Министерство здравоохранения Пензенской области, (далее – учреждение);

1.1.2. совершенствования системы оплаты труда медицинских работников учреждений в части увеличения доли выплат по окладам в структуре их заработной платы²;

1.1.3. обеспечения зависимости заработной платы работника учреждения от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда;

1.1.4. обеспечения равной оплаты за труд равной ценности, в том числе при установлении размеров окладов (должностных окладов), выплат компенсационного и стимулирующего характера, а также недопущения какой бы то ни было дискриминации - различий, исключений и предпочтений, не связанных с деловыми качествами работников и результатами их труда;

1.1.5. обеспечения повышения уровня реального содержания заработной платы работников учреждений и других гарантий по оплате труда, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

1.2.1. Трудового кодекса Российской Федерации

Согласовано:

Председатель Профкома
ГБУЗ «Пензенская РБ»

_____ О.В.Какшина

«___» _____ 2022 года

Утверждено:

Главный врач ГБУЗ «Пензенская РБ»

_____ А. Н. Лавров

«___» _____ 2022 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о системе оплаты труда работников государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Пензенская районная больница»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Пензенская районная больница» функции и полномочия учредителя, в отношении которых осуществляет Министерство здравоохранения Пензенской области (далее – Положение), разработано в целях:

1.1.1. создания условий для использования принципов «эффективного контракта»¹ при установлении системы оплаты труда работников государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Пензенская районная больница», функции и полномочия учредителя, в отношении которых осуществляет Министерство здравоохранения Пензенской области, (далее – учреждение);

1.1.2. совершенствования системы оплаты труда медицинских работников учреждений в части увеличения доли выплат по окладам в структуре их заработной платы²;

1.1.3. обеспечения зависимости заработной платы работника учреждения от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда;

1.1.4. обеспечения равной оплаты за труд равной ценности, в том числе при установлении размеров окладов (должностных окладов), выплат компенсационного и стимулирующего характера, а также недопущения какой бы то ни было дискриминации - различий, исключений и предпочтений, не связанных с деловыми качествами работников и результатами их труда;

1.1.5. обеспечения повышения уровня реального содержания заработной платы работников учреждений и других гарантий по оплате труда, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

1.2.1. Трудового [кодекса](#) Российской Федерации

1.2.2. [части 1 статьи 22](#) Закона Российской Федерации от 02.07.1992 N 3185-I "О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании" (с последующими изменениями);

1.2.3. [части 1 статьи 15](#) Федерального закона от 18.06.2001 N 77-ФЗ "О предупреждении распространения туберкулеза в Российской Федерации" (с последующими изменениями);

1.2.4. [части 1 статьи 22](#) Федерального закона от 30.03.1995 N 38-ФЗ "О предупреждении распространения в Российской Федерации заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции)" (с последующими изменениями);

1.2.5. Федерального [закона](#) от 19.06.2000 N 82-ФЗ "О минимальном размере оплаты труда" (с последующими изменениями);

1.2.6. Федерального [закона](#) от 28.12.2013 N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда" (с последующими изменениями);

1.2.7. [Указа](#) Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики";

1.2.8. [Программы](#) поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 N 2190-р (с последующими изменениями);

1.2.9. Единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2018 год, утвержденных решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 22.12.2017, протокол N 11;

1.2.10. Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

1.2.11. Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

1.2.12. [постановления](#) Правительства Российской Федерации от 31.10.2002 N 787 "О порядке утверждения Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих" (с последующими изменениями);

1.2.13. [постановления](#) Правительства Российской Федерации от 18.09.2006 N 573 "О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны" (с последующими изменениями);

1.2.14. [постановления](#) Правительства Российской Федерации от 05.08.2008 N 583 "О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений

федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений" (с последующими изменениями);

1.2.15. [постановления](#) Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 09.02.2004 N 9 "Об утверждении Порядка применения Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих" (с последующими изменениями);

1.2.16. [приказа](#) Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26.04.2013 N 167н "Об утверждении рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работником государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракта" (с последующими изменениями);

1.2.17. [приказа](#) Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 N 526 "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников" (с последующими изменениями);

1.2.18. [приказа](#) Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.12.2007 N 818 "Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях" (с последующими изменениями);

1.2.19. [приказа](#) Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.12.2007 N 822 "Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в этих учреждениях" (с последующими изменениями);

1.2.20. [приказа](#) Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.03.2008 N 149н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг";

1.2.21. [приказа](#) Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 N 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих" (с последующими изменениями);

1.2.22. [приказа](#) Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 N 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих" (с последующими изменениями);

1.2.23. [приказа](#) Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20.12.2012 N 1183н "Об утверждении Номенклатуры должностей медицинских работников и фармацевтических работников" (с последующими изменениями);

1.2.24. [Закона](#) Пензенской области от 02.11.2004 N 674-ЗПО "Об оплате труда работников государственных учреждений Пензенской области" (с последующими изменениями);

1.2.25. иных законов и нормативных правовых актов Российской Федерации и Пензенской области, содержащих нормы трудового права.

1.3. Настоящим Положением установлена система оплаты труда работников учреждения, включая:

1.3.1. размеры окладов (должностных окладов) работников учреждения или порядок их установления ([пункт 4.2.](#), [подпункт 4.5.1. пункта 4.5.](#), [подпункт 4.6.1. пункта 4.6.](#), [подпункт 4.7.1. пункта 4.7.](#), [пункты 7.4.](#), [7.5.](#) и [7.6.](#) настоящего Положения, [приложения N 1](#), [N 2](#), [N 3](#) к настоящему Положению);

1.3.2. порядок и условия осуществления выплат компенсационного характера ([раздел 5](#) настоящего Положения);

1.3.3. порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера ([раздел 6](#) настоящего Положения);

1.3.4. порядок оплаты труда работников учреждения при работе на условиях неполного рабочего времени ([пункт 7.1.](#) настоящего Положения);

1.3.5. порядок оплаты труда лиц, работающих в учреждении по совместительству ([пункт 7.2.](#) настоящего Положения);

1.3.6. порядок оплаты труда медицинских работников учреждения, осуществляющих дежурства на дому ([пункт 7.3.](#) настоящего Положения);

1.3.7. размер и условия установления работникам учреждения персонального повышающего коэффициента к окладу ([пункт 7.7.](#) настоящего Положения);

1.3.8. размер и условия установления отдельным категориям работников почасовой оплаты труда ([пункт 7.8.](#) настоящего Положения).

1.4. Система оплаты труда работников учреждения, включая фиксированные размеры окладов (должностных окладов), а также размеры, порядок и условия осуществления выплат компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, размеры, порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера, в том числе система премирования работников учреждения, устанавливается коллективным договором, соглашениями и локальными нормативными актами учреждения в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, и настоящим Положением с учетом финансово-экономического положения учреждения.

1.5. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1.5.1. основной персонал учреждения³ - работники учреждения, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, а также их непосредственные руководители;

1.5.2. вспомогательный персонал учреждения - работники учреждения, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на

достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования;

1.5.3. административно-управленческий персонал учреждения - работники учреждения, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники учреждения, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

1.6. Установление размера:

1.6.1. надбавки за интенсивность труда, предусмотренной [пунктом 6.5.](#) настоящего Положения;

1.6.2. премиальной выплаты по итогам работы, предусмотренной [пунктом 6.6.](#) настоящего Положения;

1.6.3. поощрения, предусмотренного [пунктом 6.7.](#) настоящего Положения (далее - выплаты, указанные в [подпунктах 1.6.1. - 1.6.3. пункта 1.6.](#) настоящего Положения), осуществляется с учетом финансово-экономического положения учреждения. При этом в финансово-экономических обоснованиях учреждений должны быть отражены расчеты, подтверждающие финансовую возможность для осуществления выплат, указанных в [подпунктах 1.6.1. - 1.6.3. пункта 1.6.](#) настоящего Положения, с учетом методики распределения средств фонда оплаты труда, рекомендованной Министерством здравоохранения Пензенской области. Руководителям учреждения запрещается устанавливать (начислять) работникам учреждения выплаты, указанные в [подпунктах 1.6.1. - 1.6.3. пункта 1.6.](#) настоящего Положения, если это приведет к образованию кредиторской задолженности по фонду оплаты труда учреждения.

1.7. При установлении выплат, указанных в [подпунктах 1.6.1. - 1.6.3. пункта 1.6.](#) настоящего Положения, финансово-экономическое положение учитывается следующим образом: не менее 60% средств фонда оплаты труда используется на оплату труда работников, относящихся к категории основного персонала⁴ (должности указаны в [приложении N 1](#) к настоящему Положению), не более 40% средств фонда оплаты труда используется на оплату труда работников, относящихся к категории административно-управленческого и вспомогательного персонала (должности (профессии) указаны в [приложениях N 2](#) и [N 3](#) к настоящему Положению).

1.8. Заработная плата устанавливается работнику трудовым договором в соответствии с действующей в данном учреждении системой оплаты труда. При этом в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору) должны быть конкретизированы должностные обязанности работника и условия оплаты его труда, а также указаны показатели и критерии эффективности (результативности) его деятельности для назначения выплат стимулирующего характера, предусмотренных [пунктами 6.2. и 6.6.](#) настоящего Положения, начисление которых производится в зависимости от результатов и качества работы конкретного работника и учреждения в целом.

2. Система оплаты труда медицинских, фармацевтических и иных работников, относящихся к категории основного персонала

2.1. Заработная плата работников, относящихся к профессиональной квалификационной группе «Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня», состоит из:

2.1.1. оклада по занимаемой должности в размере, установленном в соответствии с [приложением №1](#) к настоящему Положению;

2.1.2. выплат компенсационного характера, предусмотренных [разделом 5](#) настоящего Положения, которые устанавливаются с учетом условий труда конкретного работника;

2.1.3. выплат стимулирующего характера, установленных в соответствии с [пунктом 6.6.](#) настоящего Положения.

2.2. Заработная плата работников, относящихся к профессиональной квалификационной группе "Средний медицинский и фармацевтический персонал", состоит из:

2.2.1. оклада по занимаемой должности в размере, установленном в соответствии с [приложением №1](#) к настоящему Положению;

2.2.2. выплат компенсационного характера, предусмотренных [разделом 5](#) настоящего Положения, которые устанавливаются с учетом условий труда конкретного работника;

2.2.3. выплат стимулирующего характера, установленных в соответствии с [подпунктами 6.2.1., 6.2.2. и 6.2.3. пункта 6.2., пунктами 6.3., 6.4. и 6.6.](#) настоящего Положения.

2.3. Заработная плата работников, относящихся к профессиональной квалификационной группе "Врачи и провизоры", состоит из:

2.3.1. оклада по занимаемой должности в размере, установленном в соответствии с [приложением №1](#) к настоящему Положению;

2.3.2. выплат компенсационного характера, предусмотренных [разделом 5](#) настоящего Положения, которые устанавливаются с учетом условий труда конкретного работника;

2.3.3. выплат стимулирующего характера, установленных в соответствии с [подпунктами 6.2.1. и 6.2.2. пункта 6.2., пунктами 6.3., 6.4. и 6.6.](#) настоящего Положения.

2.4. Заработная плата работников, относящихся к профессиональной квалификационной группе "Руководители структурных подразделений учреждений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врач-специалист, провизор)", состоит из:

2.4.1. оклада по занимаемой должности в размере, установленном в соответствии с [приложением №1](#) к настоящему Положению;

2.4.2. выплат компенсационного характера, предусмотренных [разделом 5](#) настоящего Положения, которые устанавливаются с учетом условий труда конкретного работника;

2.4.3. выплат стимулирующего характера, установленных в соответствии с [пунктами 6.4. и 6.6.](#) настоящего Положения.

2.5. Заработная плата работников, относящихся к профессиональным квалификационным группам "Должности специалистов второго уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг" и "Должности специалистов третьего уровня в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг", состоит из:

2.5.1. оклада по занимаемой должности в размере, установленном в соответствии с [приложением N 1](#) к настоящему Положению;

2.5.2. выплат компенсационного характера, предусмотренных [разделом 5](#) настоящего Положения, которые устанавливаются с учетом условий труда конкретного работника;

2.5.3. выплат стимулирующего характера, установленных в соответствии с [пунктами 6.4.](#) и [6.6.](#) настоящего Положения.

3. Система оплаты труда работников, относящихся к категориям административно-управленческого и вспомогательного персонала

3.1. Заработная плата работников, относящихся к профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих ⁵, состоит из:

3.1.1. оклада по занимаемой должности в размере, установленном в соответствии с [приложением №2](#) к настоящему Положению;

3.1.2. выплат компенсационного характера, предусмотренных [разделом 5](#) настоящего Положения, которые устанавливаются с учетом условий труда конкретного работника;

3.1.3. выплат стимулирующего характера, установленных в соответствии с [пунктами 6.5.](#) и [6.6.](#) настоящего Положения.

3.2. Заработная плата работников, относящихся к профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных профессий рабочих ⁶, состоит из:

3.2.1. оклада по занимаемой должности в размере, установленном в соответствии с [приложением №3](#) к настоящему Положению;

3.2.2. выплат компенсационного характера, предусмотренных [разделом 5](#) настоящего Положения, которые устанавливаются с учетом условий труда конкретного работника;

3.2.3. выплат стимулирующего характера, установленных в соответствии с [пунктами 6.5.](#) и [6.6.](#) настоящего Положения.

4. Система оплаты труда руководителя учреждения, заместителей руководителя учреждения, директора, главного бухгалтера, главной медицинской сестры, главного фельдшера, главной акушерки

4.1. Заработная плата главного врача учреждения и начальника учреждения (далее - руководитель учреждения) состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера, установленных [пунктами 4.2.](#) -

[4.4.](#) настоящего Положения.

4.2. Должностные оклады руководителям учреждений устанавливаются в зависимости от группы по оплате труда руководителей в следующих размерах:

Группы по оплате труда руководителей	Размеры должностных окладов руководителей учреждений (рублей в месяц)
1	68 915
2	63 171
3	57 429
4	54 559
5	51 686

Отнесение учреждений к группе по оплате труда руководителей производится в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости учреждений на основании Положения об отнесении учреждений к группе по оплате труда руководителей, утвержденного нормативным правовым актом Министерства здравоохранения Пензенской области.

4.3. Выплаты компенсационного характера, предусмотренные [разделом 5](#) настоящего Положения, устанавливаются руководителям учреждений в зависимости от условий их труда.

4.4. Руководителям учреждений устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

4.4.1. выплата за качество выполняемых работ в форме надбавки за квалификационную категорию в соответствии с [пунктом 6.4.](#) настоящего Положения;

4.4.2. премиальная выплата по итогам работы за квартал, начисление которой производится на основании результатов оценки эффективности деятельности руководителя учреждения в отчетном квартале в порядке, установленном Положением о премировании руководителей учреждений по итогам работы за квартал, утвержденным нормативным правовым актом Министерства здравоохранения Пензенской области. При установлении максимального размера премиальной выплаты по итогам работы Министерство здравоохранения Пензенской области должно исходить из недопустимости превышения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы, установленного правовым актом Министерства здравоохранения Пензенской области на основании [пункта 4.9.](#) настоящего Положения, в случае выполнения руководителем учреждения всех установленных ему показателей эффективности деятельности и получения всех видов выплат компенсационного и стимулирующего характера в максимальном размере.

4.5. Заработная плата заместителей руководителей учреждений, имеющих

высшее медицинское образование, состоит из:

4.5.1. должностного оклада в размере **56 854** рублей, что на 10 процентов ниже должностного оклада главного врача;

4.5.2. выплат компенсационного характера, предусмотренных [разделом 5](#) настоящего Положения, которые устанавливаются с учетом условий труда конкретного работника;

4.5.3. выплат стимулирующего характера, установленных в соответствии с [пунктами 6.4.](#) и [6.6.](#) настоящего Положения.

4.6. Заработная плата заместителя руководителя учреждения, имеющего высшее немедицинское образование, директора учреждения и главного бухгалтера состоит из:

4.6.1. должностного оклада в размере 50 537 рублей, что на 20 процентов ниже должностного оклада главного врача;

4.6.2. выплат компенсационного характера, предусмотренных [разделом 5](#) настоящего Положения, которые устанавливаются с учетом условий труда конкретного работника;

4.6.3. выплат стимулирующего характера, установленных в соответствии с [пунктом 6.6.](#) настоящего Положения.

4.7. Заработная плата главной медицинской сестры, главной акушерки, главного фельдшера состоит из:

4.7.1. должностного оклада в размере 44 220 рублей, что на 30 процентов ниже должностного оклада главного врача;

4.7.2. выплат компенсационного характера, предусмотренных [разделом 5](#) настоящего Положения, которые устанавливаются с учетом условий труда конкретного работника;

4.7.3. выплат стимулирующего характера, установленных в соответствии с [пунктами 6.4.](#) и [6.6.](#) настоящего Положения.

4.8. При установлении выплат компенсационного и стимулирующего характера, а также поощрения, предусмотренного [пунктом 6.7.](#) настоящего Положения, работодатель должен определять их размеры с таким условием, чтобы среднемесячная заработная плата заместителей руководителей учреждений, директора учреждения, главного бухгалтера, главной медицинской сестры, главной акушерки, главного фельдшера не превышала среднемесячную заработную плату руководителя данного учреждения, а также предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы, установленный правовым актом Министерства здравоохранения Пензенской области на основании [пунктов 4.10.](#) и [4.11.](#) настоящего Положения.

4.9. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, по основному месту работы и среднемесячной заработной платы работников данного учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя учреждения, его заместителей,

главного бухгалтера) устанавливается в кратности от 1 до 6.

Решение об установлении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы для руководителя учреждения принимается Министерством здравоохранения Пензенской области и оформляется правовым актом.

4.10. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителя руководителя учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, по основному месту работы и среднемесячной заработной платы работников данного учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера) устанавливается в кратности от 1 до 5.

Решение об установлении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы для заместителя руководителя учреждения принимается Министерством здравоохранения Пензенской области и оформляется правовым актом.

4.11. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы главного бухгалтера, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, по основному месту работы и среднемесячной заработной платы работников данного учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера) устанавливается в кратности от 1 до 5.

Решение об установлении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы для главного бухгалтера принимается Министерством здравоохранения Пензенской области и оформляется правовым актом.

4.12. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя учреждения, заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера размещается на официальном сайте Министерства здравоохранения Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Размещение информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате указанных лиц и представление ими данной информации осуществляется в порядке, установленном Правительством Пензенской области.

5. Порядок и условия осуществления выплат компенсационного характера

5.1. Работникам учреждения устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

5.1.1. выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, в форме доплаты за вредные и (или) опасные условия труда;

5.1.2. выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при

выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных) (далее - выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных) в форме:

- 1) доплаты за совмещение профессий (должностей);
- 2) доплаты за расширение зон обслуживания;
- 3) доплаты за увеличение объема работы;
- 4) доплаты за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- 5) доплаты за работу в ночное время;
- 6) доплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- 7) доплаты за сверхурочную работу;

5.1.3. надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами (далее - надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну).

5.2. В соответствии с частью 2 статьи 219 Трудового кодекса Российской Федерации конкретные размеры, порядок и условия предоставления гарантий и компенсаций работникам, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются Положением об оплате труда работников учреждения, трудовым договором в порядке, предусмотренном статьями 92, 117 и 147 Трудового кодекса Российской Федерации и подпунктами 5.2.1. – 5.2.3. пункта 5.2. настоящего Положения.

5.2.1. Размер доплаты за вредные и (или) опасные условия труда устанавливается дифференцировано в зависимости от степени вредности по результатам специальной оценки условий труда:

- 1) при подклассе 3.1 (вредные условия труда 1 степени) - 4% оклада;
- 2) при подклассе 3.2 (вредные условия труда 2 степени) - 5% оклада;
- 3) при подклассе 3.3 (вредные условия труда 3 степени) - 6% оклада;
- 4) при подклассе 3.4 (вредные условия труда 4 степени) - 7% оклада;
- 5) при классе 4 (опасные условия труда) - 8% оклада.

В соответствии с [частью 2 статьи 22](#) Трудового кодекса Российской Федерации работодатель обязан обеспечивать безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда. В случае обеспечения на рабочих местах безопасных условий труда, подтвержденных результатами специальной оценки условий труда или заключением государственной экспертизы условий труда, гарантии и компенсации работникам не устанавливаются ([часть 4 статьи 219](#) Трудового кодекса Российской Федерации).

5.2.2. Медицинским работникам, участвующим в оказании психиатрической помощи, непосредственно участвующим в оказании противотуберкулезной помощи, осуществляющим диагностику и лечение ВИЧ-инфицированных, а также лицам, работа которых связана с материалами, содержащими вирус

иммунодефицита человека, доплата за вредные и (или) опасные условия труда устанавливается независимо от результатов специальной оценки условий труда (результатов аттестации рабочих мест по условиям труда) в следующих размерах:

N	Наименование должности (специальности, категория работников)	Размер доплаты за вредные и (или) опасные условия труда (в процентах к окладу)
1	2	3
1)	Медицинские работники, участвующие в оказании психиатрической помощи	
1.1)	врач - психиатр, медицинская сестра, работающие в психиатрических кабинетах учреждения;	15%
1.2)	врач-психиатр-нарколог, медицинская сестра, работающие в наркологических кабинетах учреждения	15%
2)	Медицинские работники, непосредственно участвующие в оказании противотуберкулезной помощи	
2.1)	врач-фтизиатр, медицинская сестра, работающие в туберкулезных (фтизиатрических) кабинетах учреждения	15%

5.2.3. Медицинским работникам специализированных структурных подразделений, указанным в [подпункте 5.2.2. пункта 5.2.](#) настоящего Положения, доплата за вредные и (или) опасные условия труда в размерах, предусмотренных [подпунктом 5.2.2. пункта 5.2.](#) настоящего Положения, устанавливается на постоянной основе. При этом доплата за вредные и (или) опасные условия труда на основании результатов специальной оценки условий труда, предусмотренная [подпунктом 5.2.1. пункта 5.2.](#) настоящего Положения, им не устанавливается.

Медицинским работникам, не указанным в [подпункте 5.2.2. пункта 5.2.](#) настоящего Положения, доплата за вредные и (или) опасные условия труда устанавливается в размере 15% оклада за каждый час работы по оказанию медицинской помощи, непосредственному обслуживанию или контакту с больным туберкулезом и (или) страдающим психическим заболеванием, в размере 30% оклада за каждый час работы по оказанию медицинской помощи, непосредственному обслуживанию или контакту с ВИЧ-инфицированным пациентом. За эти часы доплата за вредные и (или) опасные условия труда на основании результатов специальной оценки условий труда, предусмотренная [подпунктом 5.2.1. пункта 5.2.](#) настоящего Положения, им не начисляется.

5.2.4. На основании [части 3 статьи 15](#) Федерального закона от 28.12.2013 N 421-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона "О специальной оценке условий труда" (с последующими изменениями) размер доплаты за вредные и (или) опасные условия труда, установленный работнику в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору), не может быть уменьшен без подтверждения улучшения условий труда результатами специальной оценки условий труда, проведенной на его рабочем месте в соответствии с Федеральным

[законом](#) "О специальной оценке условий труда" (с последующими изменениями).

5.3. Размеры, порядок и условия выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются коллективным договором, Положением об оплате труда работников учреждения в порядке, предусмотренном [статьями 149 - 154](#) Трудового кодекса Российской Федерации и [подпунктами 5.3.1. - 5.3.4. пункта 5.3.](#) настоящего Положения.

5.3.1. Размер доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы ([статья 60.2.](#) Трудового кодекса Российской Федерации).

5.3.2. Каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов) оплачивается в повышенном размере по сравнению с работой в нормальных условиях⁷. Доплата за работу в ночное время устанавливается в следующем порядке:

1) медицинским работникам, непосредственно участвующим в оказании медицинской помощи в экстренной или неотложной форме, размер доплаты за работу в ночное время определяется путем деления 40% оклада (должностного оклада) работника на среднеемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от продолжительности рабочего времени⁸, установленной данному работнику, и умножения на количество часов, отработанных им в ночное время;

2) иным работникам размер доплаты за работу в ночное время определяется путем деления 20% оклада (должностного оклада) работника на среднеемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от продолжительности рабочего времени, установленной данному работнику, и умножения на количество часов, отработанных им в ночное время.

**Перечень
должностей медицинских работников ГБУЗ «Пензенская РБ»,
занятых работой в ночное время, которым устанавливаются**

выплаты компенсационного характера

№ п/п	Наименование должности (профессии) структурного подразделения по штатному расписанию	Размер доплаты (в % к окладу) за работу в ночное время
Стационар №1		
1. Терапевтическое отделение		
1.1.	Медицинская сестра палатная	20%
2. Отделение сестринского ухода		
2.1.	Медицинская сестра палатная	20%
2.2.	Уборщик служебных помещений	20%
Стационар №2		
1. Терапевтическое отделение		
1.1.	Медицинская сестра палатная	20%

1.2.	Уборщик служебных помещений	20%
2. Неврологическое отделение		
2.1.	Медицинская сестра палатная	20%
2.2.	Уборщик служебных помещений	20%
Параклиника №2		
1. Отделение анестезиологии-реанимации		
1.1.	Медицинская сестра - анестезист	40%
1.2.	Санитарка	40%
1.3.	Медицинский лабораторный техник	40%
1.4.	Фельдшер - лаборант	40%
2. Приёмное отделение		
2.1.	Врач приёмного отделения	40%
2.2.	Медицинская сестра (медицинский брат) приёмного отделения	40%
2.4.	Уборщик служебных помещений	20%
Административно – хозяйственный персонал		
1.	Оператор котельной	20%
2.	Сторож	20%

5.3.3. Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере. Оплата в повышенном размере производится всем работникам за часы, фактически отработанные в выходной или нерабочий праздничный день. Если на выходной или нерабочий праздничный день приходится часть рабочего дня (смены), в повышенном размере оплачиваются часы, фактически отработанные в выходной или нерабочий праздничный день (от 0 часов до 24 часов).

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни устанавливается в следующем порядке:

1) если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, размер доплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные дни определяется путём деления 100 % оклада (должностного оклада) работника на среднemesячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от продолжительности рабочего времени, установленной данному работнику, и умножения на количество часов, отработанных им в выходной или нерабочий праздничный день;

2) если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени, размер доплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные дни определяется путём деления 200 % оклада (должностного оклада) работника на среднemesячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от продолжительности рабочего времени, установленной данному работнику, и умножения на количество часов, отработанных им в выходной или нерабочий праздничный день.

Оплата за часы, фактически отработанные в выходной или нерабочий праздничный день сверх месячной нормы рабочего времени, производится с учётом доплаты за вредные и опасные условия труда, а также выплат за квалификационную категорию, установленных работнику в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору) в соответствии с настоящим Положением о системе оплаты труда.

5.3.4. Сверхурочная работа⁹ - работа, выполняемая работником по инициативе работодателя за пределами установленной для работника продолжительности рабочего времени: ежедневной работы (смены), а при суммированном учете рабочего времени - сверх нормального числа рабочих часов за учетный период. Привлечение работника к сверхурочной работе допускается в порядке и случаях, установленных [статьей 99](#) Трудового кодекса Российской Федерации. Оплата за сверхурочную работу производится с учётом доплаты за вредные и опасные условия труда, а также выплат за квалификационную категорию, установленных работнику в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору) в соответствии с настоящим Положением о системе оплаты труда. Доплата за сверхурочную работу устанавливается в следующем порядке:

1) размер доплаты за первые два часа сверхурочной работы определяется путем деления 50% оклада (должностного оклада) работника на среднеемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от продолжительности рабочего времени, установленной данному работнику, и умножения на количество часов, отработанных им сверхурочно;

2) размер доплаты за последующие часы сверхурочной работы определяется путем деления 100% оклада (должностного оклада) работника на среднеемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от продолжительности рабочего времени, установленной данному работнику, и умножения на количество часов, отработанных им сверхурочно.

По желанию работника сверхурочная работа вместо доплаты, указанной в [подпункте 5.3.4. пункта 5.3.](#) настоящего Положения, может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно. В этом случае часы, отработанные сверхурочно, оплачиваются в одинарном размере, а время отдыха оплате не подлежит. Работа, произведенная сверх нормы рабочего времени в выходные и нерабочие праздничные дни и оплаченная в повышенном размере либо компенсированная предоставлением другого дня отдыха в соответствии со [статьей 153](#) Трудового кодекса Российской Федерации, не учитывается при определении продолжительности сверхурочной работы, подлежащей оплате в повышенном размере в соответствии с [частью первой статьи 152](#) Трудового кодекса Российской Федерации.

5.4. Надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в размере и порядке, предусмотренном [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 18.09.2006 N 573 "О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны" (с последующими изменениями).

6. Порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера

6.1. Работникам учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

6.1.1. выплаты за интенсивность и высокие результаты работы в форме:

1) выплаты за высокие результаты работы;

2) надбавки за интенсивность труда;

6.1.2. выплаты за качество выполняемых работ в форме надбавки за квалификационную категорию;

6.1.3. премиальные выплаты по итогам работы.

6.2. Выплата за высокие результаты работы устанавливается медицинским работникам, указанным в [подпунктах 6.2.1. - 6.2.3. пункта 6.2.](#) настоящего Положения, как по основному месту работы, так и по совместительству и начисляется пропорционально отработанному времени на основании оценки результатов их работы за месяц при условии выполнения показателей результативности работы, утвержденных нормативным правовым актом Министерства здравоохранения Пензенской области. Выплата за высокие результаты работы не начисляется за тот месяц, в котором медицинский работник был подвергнут дисциплинарному взысканию в порядке, установленном [статьями 192 - 193](#) Трудового кодекса Российской Федерации.

6.2.1. Медицинским работникам, непосредственно оказывающим первичную медико-санитарную помощь в амбулаторных условиях, выплата за высокие результаты работы устанавливается в следующих размерах:

N	Наименование должности	Размер выплаты за высокие результаты работы (рублей в месяц в расчете на одну ставку)
1	2	3
1)	врач-акушер-гинеколог	10000
2)	врач-аллерголог-иммунолог	10000
3)	врач-гастроэнтеролог	10000
4)	врач-гематолог	10000
5)	врач-гериатр	10000
6)	врач-дерматовенеролог	10000
7)	врач - детский кардиолог	10000
8)	врач - детский онколог	10000

9)	врач - детский уролог-андролог	10000
10)	врач - детский хирург	10000
11)	врач - детский эндокринолог	10000
12)	врач-инфекционист	10000
13)	врач-кардиолог	10000
14)	врач-колопроктолог	10000
15)	врач-косметолог	10000
16)	врач-невролог	10000
17)	врач-нейрохирург	10000
18)	врач-нефролог	10000
19)	врач общей практики (семейный врач)	10000
20)	врач-онколог	10000
21)	врач-ортодонт	10000
22)	врач-оториноларинголог	10000
23)	врач-офтальмолог	10000
24)	врач-педиатр	10000
25)	врач-педиатр городской (районный)	10000
26)	врач-педиатр участковый	10000
27)	врач - пластический хирург	10000
28)	врач по гигиене детей и подростков	10000
29)	врач по медицинской профилактике	10000
30)	врач по паллиативной медицинской помощи	10000
31)	врач по спортивной медицине	10000
32)	врач-профпатолог	10000
33)	врач-психиатр	10000
34)	врач-психиатр участковый	10000
35)	врач-психиатр детский	10000
36)	врач-психиатр детский участковый	10000
37)	врач-психиатр подростковый	10000

38)	врач-психиатр подростковый участковый	10000
39)	врач-психиатр-нарколог	10000
40)	врач-психиатр-нарколог участковый	10000
41)	врач-психотерапевт	10000
42)	врач-пульмонолог	10000
43)	врач-радиолог	10000
44)	врач-ревматолог	10000
45)	врач-сексолог	10000
46)	врач - сердечно-сосудистый хирург	10000
47)	врач-стоматолог	10000
48)	врач-стоматолог детский	10000
49)	врач-стоматолог-ортопед	10000
50)	врач-стоматолог-терапевт	10000
51)	врач-стоматолог-хирург	10000
52)	врач-сурдолог-оториноларинголог	10000
53)	врач-терапевт	10000
54)	врач-терапевт подростковый	10000
55)	врач-терапевт участковый	10000
56)	врач - торакальный хирург	10000
57)	врач-травматолог-ортопед	10000
58)	врач-уролог	10000
59)	врач-фтизиатр	10000
60)	врач-фтизиатр участковый	10000
61)	врач-хирург	10000
62)	врач-эндокринолог	10000
63)	медицинская сестра врача общей практики (семейного врача)	5000
64)	медицинская сестра участковая врача-педиатра участкового	5000
65)	медицинская сестра участковая врача-терапевта участкового	5000
66)	врач - челюстно-лицевой хирург	10000

67)	врач по медицинской реабилитации	10000
-----	----------------------------------	-------

6.2.2. Медицинским работникам фельдшерско-акушерских пунктов и фельдшерских здравпунктов, непосредственно оказывающим первичную доврачебную медико-санитарную помощь в амбулаторных условиях, выплата за высокие результаты работы устанавливается в следующих размерах:

N	Наименование должности	Размер выплаты за высокие результаты работы (рублей в месяц в расчете на одну ставку)
1	2	3
1)	заведующий фельдшерско-акушерским пунктом – фельдшер (акушер)	3500
2)	фельдшер (акушер)	3500
3)	заведующий фельдшерско-акушерским пунктом – медицинская сестра	2500
4)	медицинская сестра	2500
5)	медицинская сестра патронажная	2500
6)	заведующий фельдшерским здравпунктом - фельдшер	3500

6.3. Медицинскому работнику (фармацевтическому работнику) учреждения, с которым работодатель заключил письменный договор о полной индивидуальной материальной ответственности (далее – договор о ПИМО), устанавливается надбавка за интенсивность труда в размере **5000** рублей (в месяц в расчёте на одну ставку).

№	Наименование должности	Наименование структурного подразделения	Размер выплаты в месяц в расчете на одну ставку, руб.
1	Старшая медицинская сестра	Общеполиклинический медицинский персонал поликлиники №1	5 000,00
2	Старшая медицинская сестра	Общеполиклинический медицинский персонал поликлиники №2	5 000,00
3	Старшая медицинская сестра	Общеполиклинический медицинский персонал поликлиники №3	5 000,00
4	Старшая медицинская сестра	Общеполиклинический медицинский персонал детского поликлинического отделения	5 000,00
5	Старшая медицинская сестра	Дневной стационар	5 000,00
6	Старшая медицинская сестра	Терапевтическое отделение стационара №1	5 000,00

7	Старшая медицинская сестра	Приемное отделение параклиники №2	5 000,00
8	Старшая медицинская сестра	Терапевтическое отделение стационара №2	5 000,00
9	Старшая медицинская сестра	Неврологическое отделение стационара №2	5 000,00

Данная надбавка устанавливается работнику в трудовом договоре, как по основному месту работы, так и по совместительству и начисляется пропорционально отработанному времени в течение срока действия договора о ПИМО.

6.4. Медицинским работникам, фармацевтическим работникам и иным работникам учреждений с высшим образованием, предоставляющим медицинские услуги (обеспечивающим предоставление медицинских услуг), выплата за качество выполняемых работ устанавливается в форме надбавки за квалификационную категорию. Данная надбавка устанавливается работникам как по основному месту работы, так и по совместительству и начисляется пропорционально отработанному времени в следующих размерах:

N	Наименование должности (категория работников) с указанием специальности, по которой присвоена квалификационная категория	Размер надбавки за квалификационную категорию (рублей в месяц в расчете на одну ставку)		
		высшая квалификационная категория	первая квалификационная категория	вторая квалификационная категория
1	2	3	4	5
1	Медицинские работники и фармацевтические работники с высшим образованием			
1.1	руководитель учреждения, заместитель руководителя учреждения, которым присвоена квалификационная категория по специальности "Организация здравоохранения и общественное здоровье" либо квалификационная категория по специальности "Управление и экономика фармации"	3700	2775	1850
1.2	врач-специалист, провизор, руководитель структурного подразделения - врач-специалист (провизор), которые занимают должности в соответствии с полученной специальностью и имеют квалификационную категорию по этой специальности			
1.3	главная медицинская сестра, главная акушерка, главный фельдшер, которым присвоена квалификационная категория по специальности "Управление сестринской деятельностью"			

2	Медицинские работники и фармацевтические работники со средним образованием			
2.1	главная медицинская сестра, главная акушерка, главный фельдшер, которым присвоена квалификационная категория по специальности "Организация сестринского дела"	1850	1388	925
2.2	работники, относящиеся к категории среднего медицинского и фармацевтического персонала, которые занимают должности в соответствии с полученной специальностью и имеют квалификационную категорию по этой специальности			
3	Иные работники учреждения с высшим образованием, предоставляющие медицинские услуги (обеспечивающие предоставление медицинских услуг)			
3.1	биолог, которому присвоена квалификационная категория по должности "биолог"	3700	2775	1850
3.2	инструктор-методист по лечебной физкультуре, которому присвоена квалификационная категория по должности "инструктор-методист по лечебной физкультуре"			
3.3	медицинский психолог, которому присвоена квалификационная категория по должности "медицинский психолог"			
3.4	медицинский физик, которому присвоена квалификационная категория по должности "медицинский физик"			
3.5	судебный эксперт (эксперт-биохимик, эксперт-генетик, эксперт-химик), которому присвоена квалификационная категория по должности "судебный эксперт" (эксперт-биохимик, эксперт-генетик, эксперт-химик)			
3.6	химик-эксперт, которому присвоена квалификационная категория по должности "химик-эксперт"			

В соответствии с [пунктами 5](#) и 36 Порядка, утвержденного приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 22.11.2021 N 1083н "О порядке и сроках прохождения медицинскими работниками и фармацевтическими работниками аттестации для получения квалификационной категории" надбавка за квалификационную категорию устанавливается работнику на 5 лет со дня издания органом государственной власти или организацией, создавшими аттестационную комиссию, акта о присвоении специалисту, прошедшему аттестацию, квалификационной категории.

6.5. Работникам учреждения, указанным в [пунктах 3.1.](#) и [3.2.](#) настоящего Положения, выплата за интенсивность и высокие результаты работы в форме надбавки за интенсивность труда может быть установлена по следующим основаниям:

1) в случае заключения с работником письменного договора о полной индивидуальной материальной ответственности;

2) в случае выполнения работ, имеющих для учреждения важное значение и (или) срочный характер;

3) с учетом сложности выполняемой работником работы, количества и качества затраченного им труда.

Размер надбавки за интенсивность труда, установленной работнику по всем вышеуказанным основаниям, не может превышать 100% оклада (в месяц в расчете на одну ставку).

Надбавка за интенсивность труда устанавливается в следующем порядке:

6.5.1. Работнику учреждения, с которым работодатель заключил договор о ПИМО, надбавка за интенсивность труда в размере 5000 рублей (в месяц в расчёте на одну ставку) устанавливается в трудовом договоре, как по основному месту работы, так и по совместительству и начисляется пропорционально отработанному времени в течение срока действия договора о ПИМО.

6.5.2. Важное значение и (или) срочный характер работ определяются наличием одного из нижеперечисленных критериев (обстоятельств):

1) работник принимает участие в проведении работ по предотвращению аварий, несчастных случаев, иных чрезвычайных ситуаций и (или) устранению их последствий;

2) работник осуществляет подготовку документов и (или) информационно-аналитических материалов о работе учреждения по письменным запросам органов государственной власти, правоохранительных органов, прокуратуры или суда в срок, не превышающий трёх рабочих дней;

3) работник осуществляет проведение мероприятий и подготовку проектов документов, связанных с разработкой и (или) совершенствованием (изменением) системы оплаты труда, системы премирования или системы нормирования труда работников учреждения, а также с разработкой (изменением) и исполнением Планов по организации применения профессиональных стандартов;

4) работник осуществляет подготовку и проведение массовых мероприятий (совещаний, семинаров, конференций и др.), а также мероприятий, связанных с реорганизацией учреждения;

5) работник осуществляет внедрение новых методов организации работы и (или) взаимодействия отдельных работников, структурных подразделений и (или) учреждения в целом, в том числе с использованием информационных технологий, которые обеспечивают повышение качества и (или) сокращение сроков выполнения работ;

6) работник привлечён Министерством здравоохранения Пензенской области к участию в работе комиссий (рабочих групп), созданных в целях проведения проверок в государственных бюджетных и казённых учреждениях, функции и полномочия учредителя, в отношении которых осуществляет Министерство здравоохранения Пензенской области, и (или) разработки для этих учреждений

модельных локальных нормативных актов, методических рекомендаций и иных документов в целях обеспечения единых подходов к организации их деятельности.

6.5.3. Сложность выполняемой работником работы, количество и качество затраченного им труда определяются наличием одновременно двух нижеперечисленных критериев (условий):

1) непосредственный руководитель либо вышестоящий руководитель поручает работнику наиболее сложную и (или) объемную работу, для своевременного и качественного выполнения которой работнику необходимы глубокие профессиональные знания и навыки;

2) Работник выполняет сложную и (или) объемную работу:

- самостоятельно, т.е. без необходимости систематического контроля, напоминаний и иного вмешательства со стороны руководителя;

- качественно, т.е. результат его труда не нуждается в доработке (дополнении или исправлении);

- в установленные сроки.

6.5.4. В случаях, указанных в подпунктах 6.5.2. и 6.5.3. пункта 6.5. настоящего Положения, работник вправе подать работодателю письменное заявление об установлении ему надбавки за интенсивность труда (далее – заявление). В этом заявлении должно быть указано, какую конкретно работу, имеющую для учреждения важное значение и (или) срочный характер, либо сложную и (или) объемную работу, и в течение какого срока (периода) он будет выполнять с ведома или по поручению непосредственного руководителя либо вышестоящего руководителя. Факт выполнения этих работ подтверждается визой («Ходатайствую») и личной подписью соответствующего руководителя на заявлении работника.

Постоянно действующая комиссия, созданная приказом работодателя (далее – комиссия), в течение пяти рабочих дней рассматривает данное заявление и проводит анализ финансово-экономического положения учреждения в соответствии с пунктами 1.6. – 1.7. настоящего Положения. При наличии оснований (обстоятельств, условий), предусмотренных подпунктом 6.5.2. либо подпунктом 6.5.3. пункта 6.5. настоящего Положения, и финансовой возможности комиссия принимает решение о размере надбавки за интенсивность труда, а также о сроках её выплаты (однократно или на определённый срок (месяц, квартал, год) в пределах финансового года).

Размер надбавки за интенсивность труда может быть установлен в абсолютном значении (руб.) или в процентном отношении к окладу работника. При отсутствии оснований или финансовой возможности комиссия принимает решение об отказе в установлении работнику надбавки за интенсивность труда. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывают члены комиссии, принимавшие участие в её заседании.

6.6. В целях создания условий для оплаты труда работников учреждения в зависимости от результатов и качества работы, а также их заинтересованности в эффективном функционировании структурных подразделений и учреждения в целом, в повышении качества оказываемых медицинских услуг, работникам устанавливается премиальная выплата по итогам работы. Порядок, сроки и условия

начисления премиальной выплаты по итогам работы, а также методика определения её размера устанавливаются в Положении о премировании работников учреждения в соответствии (Приложение №11 к коллективному договору ГБУЗ «Пензенская РБ»).

6.7. Премии, которые работодатель выдает работникам учреждения в качестве поощрения в порядке, предусмотренном [частью 1 статьи 191](#) Трудового кодекса Российской Федерации, не входят в систему оплаты труда.

6.8. При решении вопроса о начислении работникам премиальной выплаты по итогам работы, а также премии, указанной в [пункте 6.7.](#) настоящего Положения, и определении их размера финансово-экономическое положение учреждения учитывается в порядке, предусмотренном [пунктами 1.6. – 1.7.](#) настоящего Положения.

6.9. Размер премиальной выплаты по итогам работы, а также премии, указанной в [пункте 6.7.](#) настоящего Положения, может устанавливаться в абсолютном значении или в процентном отношении к окладу (должностному окладу) работника.

7. Другие вопросы оплаты труда

7.1. В соответствии с [частью 3 статьи 93](#) Трудового кодекса Российской Федерации при работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника учреждения производится пропорционально отработанному им времени или в зависимости от выполненного им объема работ.

7.2. В соответствии с [частями 1 и 2 статьи 285](#) Трудового кодекса Российской Федерации оплата труда лиц, работающих в учреждении по совместительству, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором. При установлении лицам, работающим по совместительству с повременной оплатой труда, нормированных заданий оплата труда производится по конечным результатам за фактически выполненный объем работ. Определение размера заработной платы работника учреждения, занимающего в том же учреждении должность в порядке внутреннего совместительства, производится отдельно по основному месту работы и по совместительству.

7.3. В соответствии с [частью 7 статьи 350](#) Трудового кодекса Российской Федерации оплата труда медицинских работников учреждений, осуществляющих дежурства на дому, производится с учетом особенностей учета рабочего времени, установленных [приказом](#) Министерства здравоохранения Российской Федерации от 02.04.2014 N 148н "Об утверждении Положения об особенностях режима рабочего времени и учета рабочего времени при осуществлении медицинскими работниками медицинских организаций дежурств на дому".

7.4. Оплата труда педагогических работников учреждения производится в порядке и на условиях, установленных для аналогичных категорий работников

государственных образовательных организаций Пензенской области.

7.5. По должностям специалистов и служащих, размеры окладов по которым не предусмотрены в [приложении N 2](#) к настоящему Положению, размер оклада (должностного оклада) устанавливается в зависимости от сложности труда, но не менее минимального размера оплаты труда и не более чем размер оклада, установленный для пятого квалификационного уровня профессиональной квалификационной группы "Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня".

7.6. По должностям (профессиям) рабочих, размеры окладов по которым не предусмотрены в [приложении N 3](#) к настоящему Положению, размер оклада устанавливается в зависимости от сложности труда, но не менее минимального размера оплаты труда и не более чем размер оклада, установленный для четвертого квалификационного уровня профессиональной квалификационной группы "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня".

7.7. В целях соблюдения требований [части 3 статьи 133](#) Трудового кодекса Российской Федерации в случае, если начисленная в соответствии с условиями трудового договора месячная заработная плата работника учреждения, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени (на 1 ставку) и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), будет ниже минимального размера оплаты труда, работодатель обязан за счет средств фонда оплаты труда учреждения установить этому работнику персональный коэффициент к окладу в размере, покрывающем разницу между минимальным размером оплаты труда и размером начисленной заработной платы.

7.8. Оплата труда врачей-специалистов (консультантов), приглашенных для проведения консультации либо для оказания скорой специализированной медицинской помощи и (или) осуществления медицинской эвакуации пациента, производится по ставкам почасовой оплаты труда в следующих размерах:

N п/п	Категория работников	Размер оплаты труда (рублей в час)
1	2	3
1)	врач-специалист (консультант), приглашенный учреждением для проведения консультации	589
2)	врач-специалист (консультант), непосредственно оказывающий скорую специализированную медицинскую помощь и (или) осуществляющий медицинскую эвакуацию пациента в составе выездной экстренной консультативной бригады скорой медицинской помощи отделения экстренной консультативной скорой медицинской помощи (далее - отделение ЭКСМП) государственного бюджетного учреждения здравоохранения "Пензенская областная станция скорой медицинской помощи" (далее - ГБУЗ ПОССМП)	589

Данная форма оплаты труда не применяется для оплаты труда врача-специалиста, проводившего консультацию в учреждении, которое является для него работодателем на основании заключенного между ними трудового договора.

Оплата труда врачей-специалистов (консультантов), указанных в [строке 1](#) таблицы настоящего пункта, производится работодателем за счет средств учреждения, пригласившего данного врача-специалиста для проведения консультации.

Оплата труда врачей-специалистов (консультантов), указанных в [строке 2](#) таблицы настоящего пункта, производится за счет средств ГБУЗ ПОССМП в случае заключения врачом-специалистом (консультантом) срочного трудового договора о работе по совместительству в отделении ЭКСМП ГБУЗ ПОССМП, предметом которого является выполнение заведомо определенной работы, а именно: непосредственное оказание скорой специализированной медицинской помощи (в том числе осуществление медицинской эвакуации) конкретному пациенту, находящемуся на лечении в условиях круглосуточного стационара в учреждении, расположенном на территории г. Пензы и Пензенской области, на основании заявки данного учреждения о вызове выездной экстренной консультативной бригады скорой медицинской помощи отделения ЭКСМП ГБУЗ ПОССМП.

7.9. Молодым специалистам (врачи и средний медицинский персонал), проработавшим в медицинских организациях государственной и (или) муниципальной систем здравоохранения Пензенской области непрерывно в течение первых двух лет после окончания образовательных организаций высшего образования или профессиональных образовательных организаций, в соответствии с полученной ими специальностью и квалификацией, устанавливается единовременная выплата¹⁰ на основании [части 3 статьи 5.4](#). Закона Пензенской области от 02.11.2004 N 674-ЗПО "Об оплате труда работников государственных учреждений Пензенской области" (с последующими изменениями).

7.10. Медицинским работникам за каждый случай впервые выявленного онкологического заболевания при проведении профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения и (или) диспансеризации находящихся в стационарных организациях детей-сирот и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также при проведении профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних осуществляются денежные выплаты стимулирующего характера в порядке и размерах, установленных [Правилами](#) предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования бюджетам территориальных фондов обязательного медицинского страхования на финансовое обеспечение осуществления денежных выплат стимулирующего характера медицинским работникам за выявление онкологических заболеваний в ходе проведения диспансеризации и профилактических медицинских осмотров населения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации

от 30.12.2019 N 1940 "Об утверждении Правил предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования бюджетам территориальных фондов обязательного медицинского страхования на финансовое обеспечение осуществления денежных выплат стимулирующего характера медицинским работникам за выявление онкологических заболеваний в ходе проведения диспансеризации и профилактических медицинских осмотров населения".

Примечания.

¹ В соответствии с [пунктом 2](#) Рекомендаций, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26.04.2013 N 167н "Об утверждении рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работником государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракта" (с последующими изменениями), "эффективный контракт" - это трудовой договор с работником, в котором конкретизированы его должностные обязанности, условия оплаты труда, показатели и критерии эффективности деятельности для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результатов труда и качества оказываемых государственных (муниципальных) услуг, а также меры социальной поддержки. На основании настоящего Положения на "эффективный контракт" переводят всех работников, должности (профессии) которых предусмотрены штатным расписанием учреждения. При этом наименования должностей (профессий) работников учреждения в коллективном договоре, локальных нормативных актах, штатном расписании учреждения и трудовых договорах указывают в соответствии с [Номенклатурой](#) должностей медицинских работников и фармацевтических работников, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20.12.2012 N 1183н, а также Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих или профессиональными стандартами.

² Совершенствование системы оплаты труда медицинских работников учреждений в части увеличения доли выплат по окладам в структуре их заработной платы осуществляется на основании [подпункта "б" пункта 37](#) Единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2018 год, утвержденных решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 22.12.2017.

³ Настоящим Положением к категории основного персонала отнесены работники, повышение оплаты труда которых предусмотрено [Указом](#) Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики" и [Программой](#) поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 N 2190-р.

⁴ В [пункте 1.7.](#) и [разделе 2](#) настоящего Положения установлена система оплаты труда работников, относящихся к категории основного персонала медицинских организаций, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство здравоохранения Пензенской области. Наименования должностей работников, относящихся к категории основного персонала, указаны в [приложении N 1](#) к настоящему Положению с учетом профессиональных квалификационных групп, утвержденных приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 [N 526](#) "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников" (с последующими изменениями) и от 31.03.2008 [N 149н](#) "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг".

⁵ В [пункте 3.1. раздела 3](#) настоящего Положения установлена система оплаты труда работников учреждений, должности которых указаны в [приложении N 2](#) к настоящему Положению с учетом профессиональных квалификационных [групп](#), утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 N 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих" (с последующими изменениями). В учреждениях, перечисленных в [пункте 1.8.](#) настоящего Положения, должности, указанные в [приложении N 2](#) к настоящему Положению, могут быть отнесены к категории основного персонала.

⁶ В [пункте 3.2. раздела 3](#) настоящего Положения установлена система оплаты труда работников учреждений, должности (профессии) которых указаны в [приложении N 3](#) к настоящему Положению, с учетом профессиональных квалификационных [групп](#), утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 N 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих" (с последующими изменениями). В государственном бюджетном учреждении

здравоохранения "Пензенская областная станция скорой медицинской помощи" должность (профессия) "Водитель автомобиля", указанная в [приложении N 3](#) к настоящему Положению, может быть отнесена к категории основного персонала в порядке, установленном [пунктом 1.8.](#) настоящего Положения.

⁷ Размер доплаты за работу в ночное время установлен на основании [статьи 154](#) Трудового кодекса Российской Федерации и [постановления](#) Правительства Российской Федерации от 22.07.2008 N 554 "О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время".

⁸ Продолжительность рабочего времени работников устанавливается на основании [статей 91, 92, 93](#) и [350](#) Трудового кодекса Российской Федерации и [постановления](#) Правительства Российской Федерации от 14.02.2003 N 101 "О продолжительности рабочего времени медицинских работников в зависимости от занимаемой ими должности и (или) специальности" (с последующими изменениями).

⁹ Продолжительность сверхурочной работы не должна превышать для каждого работника 4 часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год. Работодатель обязан обеспечить точный учет продолжительности сверхурочной работы каждого работника ([статьи 99](#) и [152](#) Трудового кодекса Российской Федерации).

¹⁰ Порядок и условия установления молодым специалистам единовременной выплаты утвержден постановлением Правительства Пензенской области от 13.08.2007 N 547-пП "О Порядке и условиях назначения и выплаты единовременных выплат молодым специалистам, работающим в медицинских организациях государственной и (или) муниципальной систем здравоохранения Пензенской области" (с последующими изменениями).

8. Порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера медицинским и иным работникам, непосредственно контактирующим при выполнении своих трудовых функций с гражданами, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция COVID-19, в том числе умершими, и (или) с биоматериалом либо предметами, зараженными COVID-19

8.1. [Постановление Правительства Пензенской области от 01.12.2020 N 836-пП.](#)

8.3 - 8.9. Утратили силу. - [Постановление Правительства Пензенской области от 24.12.2020 N 911-пП.](#)

8.10 - 8.11. Утратили силу. - [Постановление Правительства Пензенской области от 18.02.2021 N 61-пП.](#)

8.12. Медицинским работникам и работникам, относящимся к категории вспомогательного персонала, непосредственно контактирующим при выполнении своих трудовых функций с гражданами, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция COVID-19, в том числе умершими, и (или) с биоматериалом либо предметами, зараженными COVID-19, за счет средств бюджета Пензенской области устанавливаются выплаты стимулирующего характера за особые условия труда и дополнительную нагрузку.

8.12.1. Выплаты стимулирующего характера за особые условия труда и дополнительную нагрузку за период с 01.01.2021 по 10.01.2021 и с 01.01.2022 по 09.01.2022 устанавливаются в следующих размерах:

N п/п	Наименование категории персонала (должности)	Размер выплаты стимулирующего характера за особые условия труда и дополнительную нагрузку (рублей в месяц в расчете на 1,0 ставку)

1	2	3
1)	Буфетчица, кастелянша, уборщик служебных помещений, дезинфектор, лифтер, работающие в инфекционных отделениях для лечения больных новой коронавирусной инфекцией COVID-19	12 000,00
2)	Водитель автомобиля, обеспечивающий деятельность медицинского персонала в рамках профилактики и лечения новой коронавирусной инфекции COVID-19, за исключением водителей скорой медицинской помощи	12 000,00
3)	Медицинские дезинфекторы, дезинфекторы, осуществляющие дезинфекцию очагов новой коронавирусной инфекции COVID-19 вне медицинской организации, на дому у граждан, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция	12 000,00

Указанные в настоящем подпункте выплаты не производятся медицинским и иным работникам, получающим специальные социальные выплаты, предусмотренные:

- постановлением Правительства Российской Федерации от 30.10.2020 № 1762 «О государственной социальной поддержке в 2020 - 2022 годах медицинских и иных работников медицинских и иных работников медицинских и иных организаций (их структурных подразделений), оказывающих медицинскую помощь (участвующих в оказании, обеспечивающих оказание медицинской помощи) по диагностике и лечению новой коронавирусной инфекции (COVID-19), медицинских работников, контактирующих с пациентами с установленным диагнозом новой коронавирусной инфекции (COVID-19), внесении изменений во Временные правила учета информации в целях предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и признании утратившими силу отдельных актов Правительства Российской Федерации» (с последующими изменениями)»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2020 № 2276 «О дополнительной государственной социальной поддержке в период с 31 декабря 2021г. по 9 января 2022 г. работников, военнослужащих, сотрудников и иных лиц, имеющих право на получение специальных социальных выплат, установленных постановлениями Правительства Российской Федерации от 30 октября 2020 г. № 1762 и от 23 ноября 2020 г. № 1896, и особенностях осуществления указанных специальных выплат за период с 31 декабря 2021г. по 9 января 2022г.» (с последующими изменениями)».

8.12.2. Выплаты стимулирующего характера за особые условия труда и дополнительную нагрузку с 11.01.2021 по 31.12.2021 и с 10.01.2022 по 31.12.2022 устанавливаются в следующих размерах:

№ п/п	Наименование категории персонала (должности)	Размер выплаты стимулирующего характера за особые условия труда и дополнительную нагрузку (рублей в месяц в расчете на 1,0 ставку)
1	2	3
1)	Буфетчица, кастелянша, уборщик служебных помещений,	6 000,00

	дезинфектор, лифтер, работающие в инфекционных отделениях для лечения больных новой коронавирусной инфекцией COVID-19	
2)	Водитель автомобиля, обеспечивающий деятельность медицинского персонала в рамках профилактики и лечения новой коронавирусной инфекции COVID-19, за исключением водителей скорой медицинской помощи	6 000,00
3)	Медицинские дезинфекторы, дезинфекторы, осуществляющие дезинфекцию очагов новой коронавирусной инфекции COVID-19 вне медицинской организации, на дому у граждан, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция	6 000,00

Указанные в настоящем подпункте выплаты не производятся медицинским и иным работникам, получающим специальные социальные выплаты, предусмотренные постановлением Правительства Российской Федерации от 30.10.2020 № 1762 " О государственной социальной поддержке в 2020 - 2022 годах медицинских и иных работников медицинских и иных работников медицинских и иных организаций (их структурных подразделений), оказывающих медицинскую помощь (участвующих в оказании, обеспечивающих оказание медицинской помощи) по диагностике и лечению новой коронавирусной инфекции (COVID-19), медицинских работников, контактирующих с пациентами с установленным диагнозом новой коронавирусной инфекции (COVID-19), внесении изменений во Временные правила учета информации в целях предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и признании утратившими силу отдельных актов Правительства Российской Федерации» (с последующими изменениями)».

8.12.3. Выплаты стимулирующего характера за особые условия труда и дополнительную нагрузку, предусмотренные подпунктом 8.12.1 пункта 8.12 настоящего Положения, устанавливаются работникам, непосредственно контактирующим при выполнении своих трудовых функций с гражданами, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция COVID-19, в том числе умершими, и (или) с биоматериалом либо предметами, зараженными COVID-19, и начисляются за фактически отработанное время за период работы с 01.01.2021 по 10.01.2021 и с 01.01.2022 по 09.01.2022».

Выплаты стимулирующего характера за особые условия труда и дополнительную нагрузку, предусмотренные подпунктом 8.12.2 пункта 8.12 настоящего Положения, устанавливаются работникам, непосредственно контактирующим при выполнении своих трудовых функций с гражданами, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция COVID-19, в том числе умершими, и (или) с биоматериалом либо предметами, зараженными COVID-19, и начисляются за фактически отработанное время с 11.01.2021 по 31.12.2021 и с 10.01.2022 по 30.06.2022.

8.12.4. Средства бюджета Пензенской области для осуществления выплат стимулирующего характера, предусмотренных пунктом 8.12 настоящего Положения, расходуются учреждениями в соответствии с локальным нормативным актом учреждения, согласованным с Министерством здравоохранения Пензенской области, который должен содержать:

а) перечень наименований подразделений учреждения, работа в которых дает

право на установление выплат стимулирующего характера за фактически отработанное время;

б) перечень должностей (профессий) работников подразделений учреждения, работа в которых дает право на установление выплат стимулирующего характера за фактически отработанное время;

в) размер выплаты стимулирующего характера в соответствии с занимаемой должностью (профессией) (рублей в месяц в расчете на 1,0 ставку);

г) срок, на который устанавливается выплата стимулирующего характера.

9. Порядок предоставления выплат стимулирующего характера за дополнительную нагрузку медицинским работникам, участвующим в проведении вакцинации взрослого населения против новой коронавирусной инфекции, и расходов, связанных с оплатой отпусков и выплатой компенсации за неиспользованные отпуска медицинским работникам, которым предоставлялись указанные стимулирующие выплаты

9.1. На основании настоящего Порядка медицинским работникам, участвующим в проведении вакцинации взрослого населения против новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее - вакцинация против COVID-19), устанавливаются выплаты стимулирующего характера за дополнительную нагрузку, предусмотренные [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 23.08.2021 N 1396 "Об утверждении Правил предоставления в 2021 году иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации по финансовому обеспечению выплат стимулирующего характера за дополнительную нагрузку медицинским работникам, участвующим в проведении вакцинации взрослого населения против новой коронавирусной инфекции, и расходов, связанных с оплатой отпусков и выплатой компенсации за неиспользованные отпуска медицинским работникам, которым предоставлялись указанные стимулирующие выплаты" (далее - постановление Правительства Российской Федерации от 23.08.2021 N 1396).

9.2. Право на выплаты стимулирующего характера за дополнительную нагрузку имеют медицинские работники, участвующие в проведении вакцинации против COVID-19, в отношении которых выполнены в совокупности следующие условия:

9.2.1. медицинский работник работает в учреждении на основании трудового договора по основному месту работы или по совместительству в должности, указанной в [пункте 9.3](#) настоящего Положения, и в его трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору) указаны (полностью или частично) трудовые обязанности (действия), предусмотренные [пунктом 9.4](#) настоящего Положения;

9.2.2. медицинский работник прошел обучение по вопросам применения

иммунобиологических лекарственных препаратов для иммунопрофилактики инфекционных болезней, организации проведения вакцинации, техники проведения вакцинации, оказания медицинской помощи в экстренной или неотложной форме в случае возникновения поствакцинальных осложнений, а также правилам соблюдения "холодовой цепи" при хранении вакцины;

9.2.3. медицинский работник принимал непосредственное участие в проведении вакцинации против COVID-19 физического лица, завершившего вакцинацию в период с 27.08.2021 по 31.12.2021 (далее - вакцинированный) и внесенного в информационный ресурс учета информации в целях предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), Временные [правила](#) ведения которого утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2020 N 373 "Об утверждении Временных правил учета информации в целях предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" (далее - Регистр), за которого учреждению перечислены средства для начисления выплаты стимулирующего характера за дополнительную нагрузку.

9.3. Перечень должностей медицинских работников, участвующих в проведении вакцинации против COVID-19:

N	Наименование должности
1	2
1)	акушер (фельдшерско-акушерского пункта)
2)	врач-инфекционист
3)	врач общей практики (семейный врач)
4)	врач-терапевт
5)	врач-терапевт участковый
6)	заведующий фельдшерско-акушерским пунктом - фельдшер (акушер, медицинская сестра)
7)	заведующий фельдшерским здравпунктом - фельдшер
8)	медицинская сестра
9)	медицинская сестра врача общей практики (семейного врача)
10)	медицинская сестра участковая (врача-терапевта участкового)
11)	медицинская сестра процедурной
12)	медицинский регистратор
13)	старшая медицинская сестра
14)	фельдшер (врачебной амбулатории)
15)	фельдшер (фельдшерско-акушерского пункта)

16)	фельдшер (фельдшерского здравпункта)
17)	врач-стажер

9.4. Размер выплаты стимулирующего характера за дополнительную нагрузку, начисляемый конкретному медицинскому работнику, участвующему в проведении вакцинации против COVID-19, определяется в пределах совокупного размера, указанного в [пункте 9.5](#) настоящего Положения, исходя из объема трудовых обязанностей (действий), выполненных данным работником при проведении вакцинации против COVID-19, и количества вакцинированных, в следующем порядке:

Таблица N 1

N	Наименование трудовых обязанностей (действий), выполняемых при проведении вакцинации против COVID-19 двухкомпонентным препаратом "Гам-КОВИД-Вак", "Гам-КОВИД-Вак-Лио", "ЭпиВакКорона" или "КовиВак"	Размер выплаты стимулирующего характера за дополнительную нагрузку, начисляемый за выполненные при проведении вакцинации против COVID-19 трудовые обязанности (действия) (в процентах от совокупного размера за одного вакцинированного)
1	2	3
1)	Подготовка к процедуре проведения вакцинации	
1.1)	Выдача лицу, подлежащему вакцинации (далее - пациент), для заполнения Анкеты пациента (приложение N 1 к Временным методическим рекомендациям "Порядок проведения вакцинации взрослого населения против COVID-19" Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Временные методические рекомендации)). Информирование пациента, являющегося пользователем портала госуслуг, о возможности ведения дневников самонаблюдения по результатам вакцинации	5
1.2)	Получение информированного добровольного согласия пациента или его законного представителя на проведение вакцинации (приложение N 1 к Временным методическим рекомендациям).	5
1.3)	Осмотр пациента, сбор жалоб, сбор анамнеза (включая эпидемиологический), измерение сатурации, ЧСС, АД, проведение термометрии, аускультации дыхательной и сердечно-сосудистой системы, осмотр зева. Заполнение формы "Осмотр врача перед вакцинацией от COVID-19" (приложение N 1 к Временным методическим	20

	рекомендациям). Внесение в медицинскую документацию результатов осмотра пациента, а также разрешения на введение вакцины или медицинского отвода от вакцинации ввиду наличия противопоказаний для проведения вакцинации. Предупреждение пациента о возможных поствакцинальных реакциях и осложнениях, выдача пациенту Памятки о проведении вакцинации против COVID-19 (приложение N 2 к Временным методическим рекомендациям)	
1.4)	Повторный осмотр пациента, сбор жалоб, сбор анамнеза (включая эпидемиологический), измерение сатурации, ЧСС, АД, проведение термометрии, аускультации дыхательной и сердечно-сосудистой системы, осмотр зева. Заполнение формы "Осмотр врача перед вакцинацией от COVID-19" (приложение N 1 к Временным методическим рекомендациям). Внесение в медицинскую документацию результатов осмотра пациента, а также разрешения на введение вакцины или медицинского отвода от вакцинации ввиду наличия противопоказаний для проведения II этапа вакцинации согласно официальной инструкции препарата. Предупреждение пациента о возможных поствакцинальных реакциях и осложнениях	20
2)	Процедура проведения вакцинации I этап	
2.1)	Проверка срока годности вакцины, внешнего вида, целостности упаковки, а также соответствия вакцины этапу вакцинации для каждого пациента. Подготовка вакцины к применению в строгом соответствии с официальной инструкцией препарата	7
2.2)	Введение вакцины пациенту в соответствии с процедурой, предусмотренной подпунктами 3.2 - 3.10 пункта 3 таблицы, представленной в разделе 7 Временных методических рекомендаций	10
2.3)	Наблюдение за пациентом в течение 30 минут после проведения вакцинации	1
2.4)	Внесение в соответствующие учетные медицинские документы сведений о случае вакцинирования	2
3)	Процедура проведения вакцинации II этап	
3.1)	Проверка срока годности вакцины, внешнего вида, целостности упаковки, а также соответствия	7

	вакцины этапу вакцинации для каждого пациента. Подготовка вакцины к применению в строгом соответствии с официальной инструкцией препарата	
3.2)	Введение вакцины пациенту в соответствии с процедурой, предусмотренной подпунктами 3.2 - 3.10 пункта 3 таблицы, представленной в разделе 7 Временных методических рекомендаций	10
3.3)	Наблюдение за вакцинированным в течение 30 минут после проведения вакцинации	1
3.4)	Внесение в соответствующие учетные медицинские документы сведений о случае вакцинирования	2
4)	Регистрация в Регистре результатов вакцинации, а также сведений об осложнениях после проведенной вакцинации	
4.1)	Внесение в Регистр сведений о факте вакцинации и о пациенте (в полном объеме, предусмотренном пунктом 4 таблицы, представленной в разделе 7 Временных методических рекомендаций) не позднее 23:59 дня, в котором пациенту проведена вакцинация первым компонентом препарата "Гам-КОВИД-Вак", "Гам-КОВИД-Вак-Лио", "ЭпиВакКорона" или "КовиВак". Внесение в Регистр (блок "Сведения об осложнениях") сведений о выявленных осложнениях после вакцинации в случае, если после проведенной вакцинации пациент обратился за медицинской помощью	5
4.2)	Внесение в Регистр сведений о факте вакцинации вторым компонентом препарата "Гам-КОВИД-Вак", "Гам-КОВИД-Вак-Лио", "ЭпиВакКорона" или "КовиВак" и о вакцинированном (в полном объеме, предусмотренном пунктом 9 таблицы, представленной в разделе 7 Временных методических рекомендаций) не позднее 23:59 дня, в котором проведена вакцинация вторым компонентом. Внесение в Регистр (блок "Сведения об осложнениях") сведений о выявленных осложнениях после вакцинации в случае, если после проведенной вакцинации вакцинированный обратился за медицинской помощью	5

Таблица N 2

N	Наименование трудовых обязанностей (действий), выполняемых при проведении вакцинации против COVID-19 однокомпонентным препаратом "Спутник	Размер выплаты стимулирующего характера за дополнительную нагрузку, начисляемый за
---	---	--

	Лайт"	выполненные при проведении вакцинации против COVID-19 трудовые обязанности (действия) (в процентах от совокупного размера за одного вакцинированного)
1	2	3
1)	Подготовка к процедуре проведения вакцинации	
1.1)	Выдача пациенту для заполнения Анкеты пациента (приложение N 1 к Временным методическим рекомендациям). Информирование пациента, являющегося пользователем портала госуслуг, о возможности ведения дневников самонаблюдения по результатам вакцинации	5
1.2)	Получение информированного добровольного согласия пациента или его законного представителя на проведение вакцинации (приложение N 1 к Временным методическим рекомендациям). Осмотр пациента, сбор жалоб, сбор анамнеза (включая эпидемиологический), измерение сатурации, ЧСС, АД, проведение термометрии, аускультации дыхательной и сердечно-сосудистой системы, осмотр зева. Заполнение формы "Осмотр врача перед вакцинацией от COVID-19" (приложение N 1 к Временным методическим рекомендациям). Внесение в медицинскую документацию результатов осмотра пациента, а также разрешения на введение вакцины или медицинского отвода от вакцинации ввиду наличия противопоказаний для проведения вакцинации. Предупреждение пациента о возможных поствакцинальных реакциях и осложнениях, выдача пациенту Памятки о проведении вакцинации против COVID-19 (приложение N 2 к Временным методическим рекомендациям). Наблюдение за вакцинированным в течение 30 минут после проведения вакцинации	50
2)	Процедура проведения вакцинации	
2.1)	Проверка срока годности вакцины, внешнего вида, целостности упаковки. Подготовка вакцины к применению в строгом соответствии с официальной инструкцией препарата. Введение вакцины пациенту в соответствии с процедурой, предусмотренной подпунктами 3.2 - 3.10 пункта 3 таблицы, представленной в разделе 7 Временных методических рекомендаций. Внесение в соответствующие учетные медицинские документы сведений о случае	40

	вакцинирования	
3)	Регистрация в Регистре результатов вакцинации, а также сведений об осложнениях после проведенной вакцинации	
3.1)	Внесение в Регистр сведений о факте вакцинации и о вакцинированном (в полном объеме, предусмотренном пунктом 4 таблицы, представленной в разделе 7 Временных методических рекомендаций) не позднее 23:59 дня, в котором вакцинированному проведена вакцинация препаратом "Спутник Лайт". Внесение в Регистр (блок "Сведения об осложнениях") сведений о выявленных осложнениях после вакцинации в случае, если после проведенной вакцинации вакцинированный обратился за медицинской помощью	5

9.5. Выплаты стимулирующего характера за дополнительную нагрузку медицинским работникам, участвующим в проведении вакцинации против COVID-19, и расходы, связанные с оплатой отпусков и выплатой компенсации за неиспользованные отпуска медицинским работникам, которым предоставлялись указанные стимулирующие выплаты, производятся за счет средств бюджета Пензенской области и иных межбюджетных трансфертов, предоставленных Пензенской области из федерального бюджета на основании [постановления](#) Правительства Российской Федерации от 23.08.2021 N 1396 и [распоряжения](#) Правительства Российской Федерации от 23.08.2021 N 2327-р, в совокупном размере 200 рублей за одного вакцинированного.

9.6. Выплата стимулирующего характера за дополнительную нагрузку начисляется медицинскому работнику за каждого вакцинированного, в проведении вакцинации против COVID-19 которого данный медицинский работник принимал непосредственное участие. Запрещается начислять выплату стимулирующего характера за дополнительную нагрузку нескольким медицинским работникам за выполнение одного и того же действия (трудовой обязанности) в отношении одного вакцинированного (пациента).

9.7. Начисление выплат стимулирующего характера за дополнительную нагрузку медицинским работникам, участвующим в проведении вакцинации против COVID-19, осуществляется за каждого вакцинированного, внесенного в Регистр с 27.08.2021 по 31.12.2021 включительно.

9.8. Выплаты стимулирующего характера за дополнительную нагрузку медицинским работникам, участвующим в проведении вакцинации против COVID-19, производятся на основании локального нормативного акта учреждения, в котором устанавливаются:

9.8.1. перечень наименований структурных подразделений учреждения, медицинские работники которых участвуют в проведении вакцинации против COVID-19;

9.8.2. перечень должностей медицинских работников структурных

подразделений учреждения, принимающих участие в проведении вакцинации против COVID-19;

9.8.3. размер выплаты стимулирующего характера и срок, на который устанавливается выплата стимулирующего характера.

9.9. Порядок взаимодействия учреждений при назначении выплат стимулирующего характера за дополнительную нагрузку медицинским работникам, участвующим в проведении вакцинации против COVID-19, устанавливается приказом Министерства здравоохранения Пензенской области.

10. Заключительная часть

Действие настоящего Положения о системе оплаты труда работников ГБУЗ «Пензенская РБ» распространяется на правоотношения, возникшие с 01.04.2022 года, а в части выплат стимулирующего характера медицинским и иным работникам, непосредственно контактирующим при выполнении своих трудовых функций с гражданами, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция COVID-19, в том числе умершими, и (или) с биоматериалом либо предметами, зараженными COVID-19 и надбавки за интенсивность труда в размере 5000 рублей с 01.07.2022 года.

При необходимости в него могут вноситься дополнения и изменения в соответствии с действующим законодательством.

РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ РАБОТНИКОВ, ОТНОСЯЩИХСЯ К КАТЕГОРИИ ОСНОВНОГО ПЕРСОНАЛА

Таблица N 1

№	Квалификационный уровень	Наименование должности ¹	Размер оклада (руб. в месяц)
1.	Профессиональная квалификационная группа «Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня»		
1.1.	1 Квалификационный уровень	- санитарка; - санитарка (мойщица); - младшая медицинская сестра по уходу за больными; - сестра-хозяйка; - фасовщица	13 784
2.	Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»		
2.1.	1 Квалификационный уровень	- инструктор по лечебной физкультуре; - медицинский статистик; - инструктор по трудовой терапии; - медицинская сестра стерилизационной; - медицинский дезинфектор; - медицинский регистратор	14 932
2.2.	2 Квалификационный уровень	- помощник врача-эпидемиолога; - лаборант; - медицинская сестра диетическая; - рентгенолаборант	15 508
2.3.	3 Квалификационный уровень	- медицинская сестра; - медицинская сестра палатная (постовая); - медицинская сестра патронажная; - медицинская сестра приёмного отделения (приёмного покоя); - медицинская сестра по физиотерапии; - медицинская сестра по массажу; - зубной техник; - фельдшер по приёму вызовов и передаче их выездным бригадам; - медицинская сестра по приёму вызовов и передаче их выездным бригадам; - медицинская сестра участковая; - медицинский лабораторный техник (фельдшер-лаборант); - фармацевт	16 081
2.4.	4 Квалификационный уровень	- акушерка; - фельдшер; - операционная медицинская сестра; - медицинская сестра-анестезист; - зубной врач;	16 656

¹ Наименования должностей указаны в настоящем приложении в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников» (с последующими изменениями).

		- медицинский технолог - медицинская сестра процедурной; - медицинская сестра перевязочной; - медицинская сестра врача общей практики.	
2.5.	5 Квалификационн ый уровень	- старший фармацевт; - старшая медицинская сестра (акушерка, фельдшер, операционная медицинская сестра, зубной техник); - заведующий фельдшерско-акушерским пунктом – фельдшер (акушерка, медицинская сестра); - заведующий здравпунктом – фельдшер (медицинская сестра); - заведующий медпунктом – фельдшер (медицинская сестра)	17 230
3.	Профессиональная квалификационная группа «Врачи и провизоры»		
3.1.	1 Квалификационн ый уровень	- врач-стажер; - провизор-стажер	18 378
3.2.	2 Квалификационн ый уровень	- врачи-специалисты ²; - провизор-технолог; - провизор-аналитик	20 676
3.3.	3 Квалификационн ый уровень	- врачи-специалисты стационарных подразделений лечебно-профилактических учреждений, станций (отделений) скорой медицинской помощи; - врачи-терапевты участковые; - врачи-педиатры участковые; - врачи общей практики (семейные врачи) ³	22 972
3.4.	4 Квалификационн ый уровень	- врачи-специалисты хирургического профиля, оперирующие в стационарах лечебно-профилактических учреждений; - врач-анестезиолог-реаниматолог; - врач-патологоанатом; - врач-судебно-медицинский эксперт; - старший врач; - старший провизор	25 270
4.	Профессиональная квалификационная группа «Руководители структурных подразделений учреждений высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врач-специалист, провизор)»		
4.1.	1 Квалификационн ый уровень	- заведующий структурным подразделением⁴ (отделом, отделением, лабораторией, кабинетом, отрядом и др.); - начальник структурного подразделения (отдела, отделения, лаборатории, кабинета, отряда и др.)	29 864
4.2.	2 Квалификационн ый уровень	- заведующий отделением хирургического профиля стационаров⁵ (анестезиологии – реанимации, реанимации и интенсивной терапии, патологоанатомическим, судебно-медицинской экспертизы)	34 458
5.	Профессиональная квалификационная группа «Должности специалистов второго уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг»		
5.1.		Социальный работник	13 784
6.	Профессиональная квалификационная группа «Должности специалистов третьего уровня в		

² Кроме врачей-специалистов, отнесённых к [3](#) и [4](#) квалификационным уровням.

³ Кроме врачей-специалистов, отнесённых к [4](#) квалификационному уровню.

⁴ Кроме заведующих отделениями хирургического профиля стационаров.

⁵ К стационарам хирургического профиля относятся структурные подразделения, указанные в Перечне, утвержденном приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29.01.1999 №28 «О Перечне хирургических подразделений стационаров лечебно-профилактических учреждений».

учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг»			
6.1.	1 квалификационный уровень	- специалист по социальной работе - инструктор-методист по лечебной физкультуре	14 932
6.2.	2 квалификационный уровень	- биолог; - зоолог; - энтомолог; - медицинский психолог; - эксперт-физик по контролю за источниками ионизирующих и неионизирующих излучений; - химик-эксперт учреждения здравоохранения; - судебный эксперт (эксперт-биохимик, эксперт-генетик, эксперт-химик)	20 676

Таблица № 2

№	Наименование должности (категория работников)	Размер оклада (руб. в месяц)
1	2	3
1.	медицинская сестра по косметологии	16 081
2.	медицинская сестра по реабилитации	16 081
3.	фельдшер-нарколог	16 656
4.	фельдшер скорой медицинской помощи	16 656
5.	Заведующий кабинетом медицинской профилактики – фельдшер (медицинская сестра)	17 230
6.	провизор	20 676
7.	эмбриолог	20 676
8.	Руководитель (заведующий, начальник) структурного подразделения (отдела, отделения, лаборатории, кабинета, отряда и др.) с высшим немедицинским образованием	29 864
9.	Заведующий фельдшерским здравпунктом - фельдшер	17 230

Примечания.

1. В таблице № 2 настоящего приложения установлены размеры окладов работников, должности которых содержатся в Номенклатуре, утвержденной [приказом](#) Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20.12.2012 № 1183н "Об утверждении Номенклатуры должностей медицинских работников и фармацевтических работников" (с последующими изменениями), но не предусмотрены [приказами](#) Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 № 526 "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников" (с последующими изменениями) и [от 31.03.2008 № 149н](#) "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг».

Приложение N 2
к Положению
о системе оплаты труда работников
ГБУЗ «Пензенская РБ»

РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ, СПЕЦИАЛИСТОВ И СЛУЖАЩИХ

№	Квалификационный уровень	Должности, отнесённые к квалификационным уровням ⁶	Размер оклада (руб. в месяц)
1.	Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих первого уровня»		
1.1.	1 квалификационный уровень	- архивариус; - статистик; - кассир; - машинистка; - секретарь	14 360
1.2.	2 квалификационный уровень	-должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»	14 932
2.	Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»		
2.1.	1 квалификационный уровень	- администратор; - диспетчер; - инспектор по кадрам; - секретарь руководителя; - техник; - техник вычислительного (информационно-вычислительного) центра; - техник-программист	15 508
2.2.	2 квалификационный уровень	- заведующий складом; - заведующий хозяйством	16 081
2.3.	3 квалификационный уровень	- заведующий производством (шеф-повар); - начальник хозяйственного отдела;	16 656
2.4.	4 квалификационный уровень	- механик	17 230
2.5.	5 квалификационный уровень	- начальник гаража	17 805
3.	Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»		
3.1.	1 квалификационный уровень	- бухгалтер; - инженер-программист (программист); - специалист по охране труда; - инженер; - специалист гражданской обороны; - специалист по кадрам; - специалист по закупкам;	18 378

⁶ Наименования должностей указаны в настоящем приложении в соответствии с приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих» (с последующими изменениями) и от 31.03.2008 № 149н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг».

		- специалист (по пожарной безопасности) - экономист; - экономист по финансовому учету; - юрисконсульт	
3.2.	2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория ⁷ : - бухгалтер; - инженер-программист (программист); - специалист по охране труда; - инженер; - специалист гражданской обороны; - специалист по кадрам; - специалист по закупкам; - специалист (по пожарной безопасности) - экономист; - экономист по финансовому учету; - юрисконсульт	18 954
3.3.	3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория ⁸ : - бухгалтер; - инженер-программист (программист); - специалист по охране труда; - инженер; - специалист гражданской обороны; - специалист по кадрам; - специалист по закупкам; - специалист (по пожарной безопасности) - экономист; - экономист по финансовому учету; - юрисконсульт	19 526
3.4.	4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий» ⁹ : - бухгалтер; - инженер-программист (программист); - специалист по охране труда; - инженер; - специалист гражданской обороны; - специалист по кадрам; - специалист по закупкам; - специалист (по пожарной безопасности)	20 102

⁷ На должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория предъявляются следующие требования:

-Наличие высшего образование обязательно.

- Стаж работы в системе здравоохранения Пензенской области не менее 5 лет по занимаемой должности. При этом в стаж работы не включается время нахождения в отпуске по уходу за ребенком.

⁸ На должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория предъявляются следующие требования:

-Наличие высшего образование обязательно.

-Стаж работы в системе здравоохранения Пензенской области не менее 10 лет по занимаемой должности. При этом в стаж работы не входит время нахождения в отпуске по уходу за ребенком.

⁹ На должность служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий» предъявляются следующие требования:

- Наличие высшего образование обязательно.

- Стаж работы в системе здравоохранения Пензенской области не менее 10 лет по занимаемой должности и наличие локального документа, которым закреплены функциональные обязанности сотрудника (не более 2-х сотрудников в отделе). При этом в стаж работы не входит время нахождения в отпуске по уходу за ребенком.

		- экономист; - экономист по финансовому учету; - юрисконсульт	
3.5.	5 квалификационный уровень	- заместитель главного бухгалтера	20112
4.	Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»		
4.1.	1 квалификационный уровень	- начальник отдела кадров (спецотдела и др.); - начальник планово-экономического отдела - руководитель контрактной службы - начальник технического отдела	22 972
4.2.	2 квалификационный уровень	- Главный ¹⁰ (диспетчер, механик, специалист по защите информации, энергетик)	25 270
4.3.	3 квалификационный уровень	Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения	27 566

Приложение N 3

¹⁰ За исключением случаев, когда должность с наименованием «главный» является составной частью должности руководителя или заместителя руководителя учреждения либо исполнение функций по должности специалиста с наименованием «главный» возлагается на руководителя или заместителя руководителя учреждения.

к Положению
о системе оплаты труда работников
ГБУЗ «Пензенская РБ»

РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ РАБОЧИХ

N	Квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням ≤	Размер оклада (руб. в месяц)
1	2	3	4
1.	Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные профессии рабочих первого уровня"		
1.1.	1 квалификационный уровень	- наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; - гардеробщик; - грузчик; - дворник; - дезинфектор; - истопник; - кастелянша; - кладовщик; - курьер; - лифтер; - няня; - оператор копировальных и множительных машин; - парикмахер; - приемщик золота стоматологических учреждений (подразделений); - продавец непродовольственных товаров; - продавец продовольственных товаров; - садовник; - сестра-хозяйка; - сторож (вахтер); - уборщик производственных помещений; - уборщик служебных помещений; - уборщик территорий	12 866
1.2.	2 квалификационный уровень	- профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием "старший" (старший по смене)	13 210
2.	Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные профессии рабочих второго уровня"		
2.1.	1 квалификационный уровень	- наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; - водитель автомобиля, имеющий водительское	13 556

		удостоверение категории А, В, В1, М; - оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин; - повар; - столяр; - слесарь-ремонтник; - слесарь-сантехник; -электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	
2.2.	2 квалификационный уровень	-водитель автомобиля, имеющий водительское удостоверение категории С, С1, D, D1, BE, CE, C1E1, DE, D1C; - наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	13 899
2.3.	3 квалификационный уровень	- наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	14 244
2.4.	4 квалификационный уровень	- наименования профессий рабочих, предусмотренных 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы	14 589